

ผู้พัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล ..... นายอัคนีรุทร์ แก้วใส.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	เป้าหมายการพัฒนา ๑. เริ่มรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร คำนวณค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านปศุสัตว์และงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....  
 แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....  
 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....  
 .....  
 ข้อเสนอแนะอื่นๆ  
 .....

ผู้รับการพัฒนา.....  
 (.....นายอัคนีรุทร์ แก้วใส.....)  
 ตำแหน่ง.....นายสัตวแพทย์ชำนาญการ.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....  
 (.....นายกล้าหาญ ศรีทองวัน.....)  
 ตำแหน่ง.....ปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้กรพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

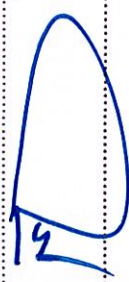
ชื่อ - นามสกุล ..... นายกรีก พรหมเพชร.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร จำนวนค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลตามปัสัต์วีและงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้นำไปใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและขอกฎหมายของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่นำมาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและขอกฎหมายของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....  
 แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....  
 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....  
 .....  
 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....  
  
 (.....นายกรีก พรหมเพชร.....)

ตำแหน่ง.....  
 ตำบลพญาอากาศ.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....  
  
 (นายอภิชาติ ศรีทองงาม.....)

ตำแหน่ง.....  
 ตำบลพญาอากาศ.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้การพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล .....นายศุภสิทธิ์ ทิพย์ธร.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร คำนวณค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านไปศุภสิทธิ์และงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....  
 แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....  
 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....  
 .....  
 ข้อเสนอแนะอื่นๆ  
 .....

ผู้รับการพัฒนา.....  
 (.....นายศุภสิทธิ์ ทิพย์ธร.....)  
 ตำแหน่ง.....หัวหน้าภาคสุขภาพศาสตร์และสาธารณสุขการปฐมศุภสิทธิ์.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....  
 (นายอภิสิทธิ์ ทวีทอง.....)  
 ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดหนองคาย.....  
 วันที่...../...../.....

**ผู้พัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

ชื่อ - นามสกุล .....นางสาวอุตือน ขวัญภูริวัฒน์.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์และงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ .....

ผู้รับการพัฒนา.....

*อุตือน*

(.....นางสาวอุตือน ขวัญภูริวัฒน์.....)

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....

*วิ*

(.....นายถวัลย์ ศรีทองรัมย์.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดสำนักจังหวัดหนองคาย.....

วันที่...../...../.....

ผู้พัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล .....นางสาวศรดา ศาราท.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร จำนวนค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์และงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่นำมาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....  
 แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....  
 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....  
 .....  
 ข้อเสนอแนะอื่นๆ .....

ผู้รับการพัฒนา.....  
 (.....นางสาวศรดา ศาราท.....)  
 ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....  
 (นายกสภาวิทยุ ศรัทธองรัมย์.....)  
 ตำแหน่ง.....ปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้การพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

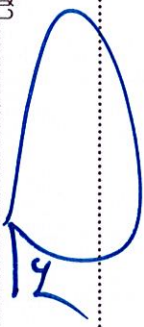
ชื่อ - นามสกุล .....นางสาวอารียา กอเข็ม.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร คำนวณค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์และงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกฎหมายของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกฎหมายของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....  
 แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....  
 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....  
 .....  
 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ  
 .....

ผู้รับการพัฒนา.....  
 (.....นางสาวอารียา กอเข็ม.....)  


ตำแหน่ง..... นายสัตตดา แพทย์ปฏิบัติ  
 วันที่..... / ..... / .....

ผู้บังคับบัญชา.....  
 (.....นายกล้าหาญ ศรีทองงาม.....)  


ตำแหน่ง..... ปฏิบัติวิจัยหัวหน้าองค์คาย  
 วันที่..... / ..... / .....

ผู้พัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล .....นางดาวพริมาภรณ์ พลະໂກ

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร คำนวณค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลตามคำสั่งตัวและงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดกฎหมายของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดกฎหมายของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ .....

ผู้รับการพัฒนา.....  
 (.....นางดาวพริมาภรณ์ พลະໂກ.....)

ผู้บังคับบัญชา.....  
 (นายอภิสิทธิ์ ศรีทองงาม)  
 ปู่สุวิทย์ วิจิตรวิเศษ

ตำแหน่ง.....นายสุวิทย์วิจิตรวิเศษ  
 วันที่...../...../.....

ตำแหน่ง.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้พัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล ..... นายอุเทน หนึ่งจิตร .....


ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร คำนวณค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลตามสถิติและงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกฎหมายของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ / สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้ / นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกฎหมายของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

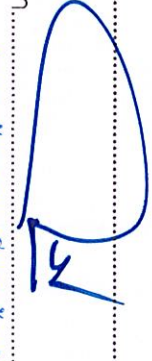
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ .....

ผู้รับการพัฒนา  
  
 (..... นายอุเทน หนึ่งจิตร.....)

ตำแหน่ง..... นายสัตยาแพทย์ชำนาญการ.....

วันที่..... / .....

ผู้บังคับบัญชา  
  
 (นายภักดีหาญ ศรีทองทั่วม)

ตำแหน่ง..... ปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย.....

วันที่..... / .....



ผู้พัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล .....นางธารินี พนาสิกุล.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลตามคำสั่งและงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการใช้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้นำมาปรับใช้ในการทำงานในถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับไปใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....  


ผู้บังคับบัญชา.....  


ตำแหน่ง.....นางธารินี พนาสิกุล.....  
 ตำแหน่งงานที่ควบคุม.....

ตำแหน่ง.....  
 ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

ผู้พัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

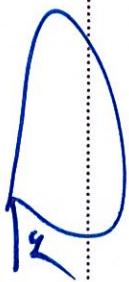
ชื่อ - นามสกุล .....นายธนภฤต ฉ่ำเอี่ยม.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร คำนวณค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลตามปฐสูตรและงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกฎหมายของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกฎหมายของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....  
 แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....  
 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....  
 .....  
 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ .....

ผู้รับการพัฒนา.....  
  
 (.....นายธนภฤต ฉ่ำเอี่ยม.....)

ตำแหน่ง..... นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....  
  
 (.....นายอภิรักษ์ ศรีทองรัมย์.....)

ตำแหน่ง..... ปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย.....  
 วันที่...../...../.....

**ผู้การพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

ชื่อ - นามสกุล .....นายมรกต ผาสุธรรม.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	<p>๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel</p> <p>๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร</p> <p>๔. นำเสนอข้อมูลได้</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p>	<p>- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านพฤกษศาสตร์และงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	<p>๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p> <p>๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน</p> <p>๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกฎหมายของทางราชการ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p>	<p>เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกฎหมายของทางราชการ</p>

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....

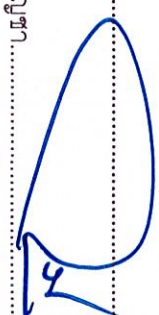


(.....นายมรกต ผาสุธรรม.....)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการระดับปฏิบัติการ.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....



(.....นายถกธัญญ์ ตรีทองทัม.....)

ตำแหน่ง.....ปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย.....

วันที่...../...../.....

ผู้กำหนดตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล .....นายคมวุฒิ ธรรมสาร.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร คำนวณค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านปศุสัตว์และงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....  
 (.....นายคมวุฒิ ธรรมสาร.....)  
 ตำแหน่ง.....นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....  
 (นายอภิสิทธิ์หาญ ศรีทองรัมย์)  
 ตำแหน่ง.....ปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้พัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล .... นายมณฑล ละครชัย.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร ค่าร้อยละ เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลตามปัสัต์ตัวและงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและขอกฎหมายของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและขอกฎหมายของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....  
 แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....  
 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....  
 .....  
 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ  
 .....

ผู้รับการพัฒนา.....  
 (.....นายมณฑล ละครชัย.....)  
 ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....  
 (นายกฤษัญ ศรีทองทั่วม)  
 ปัสัต์ตัวสูงหุดหมองคาลัย  
 ตำแหน่ง.....  
 วันที่...../...../.....

ชื่อ - นามสกุล ....นายประเวศ สีปานแก้ว.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร คำนวณค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านปศุสัตว์และงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการใช้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและขอกฎหมายของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่นำมาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและขอกฎหมายของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

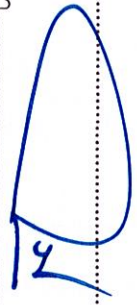
ข้อเสนอแนะอื่น ๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....  


(...นายประเวศ สีปานแก้ว.....)

ตำแหน่ง..... สัตวแพทย์ อาวุโส.....

วันที่..... / ..... / .....

ผู้บังคับบัญชา.....  


(นายอภิรักษ์ ศรีทองงาม.....)

ตำแหน่ง..... ปศุสัตว์จังหวัดสงขลา.....

วันที่..... / ..... / .....

ผู้พัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล .... นายกิตติพงษ์ สีคำ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรม Microsoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ การคำนวณค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านประสิทธิภาพและงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการใช้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและขอกฎหมายของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ / สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการใช้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและขอกฎหมายของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....

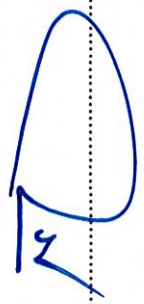


(... นายกิตติพงษ์ สีคำ.....)

ตำแหน่ง... เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน.....

วันที่..... / ..... / .....

ผู้บังคับบัญชา.....



(... นายอภิสิทธิ์ ศรีทองแก้ว.....)

ตำแหน่ง... ผู้สถิติจังหวัดหนองคาย.....

วันที่..... / ..... / .....

ชื่อ - นามสกุล ..... นายสุพัฒน์ สมจิตร.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร ค่ามวลค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ตีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลตามปฐสูตร์และงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการรับใช้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่นำมาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ตีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการรับใช้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....

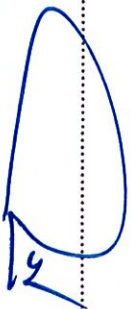


(..... นายสุพัฒน์ สมจิตร.....)

ตำแหน่ง..... นายสุพัฒน์ สมจิตร.....

วันที่..... /..... /.....

ผู้บังคับบัญชา.....



(..... นายอภิสิทธิ์ ศรีทองงาม.....)

ตำแหน่ง..... ผู้สืบทอดกิจกรมองคคาย.....

วันที่..... /..... /.....



ผู้กรพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล .... นายภาณุพงศ์ วาศิรศักดิ์.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร ค่าวนค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านประวัติวีและงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

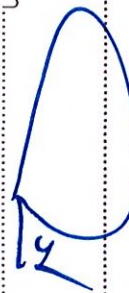
ข้อเสนอแนะอื่น ๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....  


(...นายภาณุพงศ์ วาศิรศักดิ์.....)

ตำแหน่ง..... นายสัตวแพทย์ชำนาญการ.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....  


(นายกล้าหาญ ศรีทองช่วง.....)

ตำแหน่ง..... ปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย.....

วันที่...../...../.....

ผู้พัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล ..... นายศุภชัย พนาธิกุล.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร ค่าร้อยละ เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านบุคคลística และงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ .....

ผู้รับการพัฒนา.....

(...นายศุภชัย พนาธิกุล.....)

ตำแหน่ง..... สัตวแพทย์เอกอาวุโส.....

วันที่..... / ..... / .....

ผู้บังคับบัญชา.....

(นายอภิลาหญา ศรีทองงาม.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

วันที่..... / ..... / .....

ผู้กรพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล .... นายปรเมษฐ์ นนทฤทธิ์.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรม Microsoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร ค่าเงินค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลคำนวณค่าตัวและงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง  - เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....

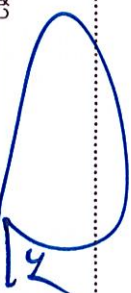


(...นายปรเมษฐ์ นนทฤทธิ์.....)

ตำแหน่ง..... นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....



(นายภคัททาภาณี ศรีทองท่วม)

ตำแหน่ง..... ปศุสัตว์จังหวัดหนองคาย.....

วันที่...../...../.....

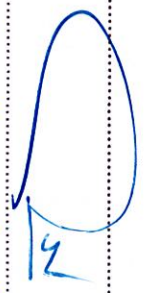
ชื่อ - นามสกุล .... นายเกริก พรหมเพชร.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
การใช้โปรแกรม Microsoft Excel	๑. เรียนรู้เครื่องมือต่างๆ ของโปรแกรมMicrosoft Excel ๒. สามารถสร้างตารางในการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. สามารถคำนวณข้อมูลได้ เช่น การบวก ลบ คูณ หาร คำนำมูลค่าเฉลี่ย เป็นต้น ๔. นำเสนอข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	- ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านบุคคลวิสัยและงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๓. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ /สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการให้ข้อมูลแก่ประชาชนได้/ นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....  
 แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....  
 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....  
 .....  
 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ  
 .....

ผู้รับการพัฒนา  


(...นายเกริก พรหมเพชร.....)  
 ตำแหน่ง..... สังกัดแพทยชئونาโต.....  
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา  


( นายภักดีหาญ ศรีทองงาม )  
 ตำแหน่ง..... ปศุสัตว์วิสัยเขตหนองคาย.....  
 วันที่...../...../.....